

# 住まいの身元引受保証・緊急連絡先指定申込書

【高齢者住宅を除く 住まい全般】

特定非営利活動法人りすシステム

代表理事 杉山 歩 様

申込日 西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

登録(会員)番号 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

記

1. 委託内容 身元引受保証・緊急連絡先

2. 対象物件の 名称 \_\_\_\_\_

名称と住所 住所 \_\_\_\_\_

3. 家主・管理会社 名称(氏名) \_\_\_\_\_

届出先 住所 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

4. 駆けつけ対応のある見守りサービス事業者

サービス事業者名 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

※非常事態が起こった時、人感センサー等によりご本人が通報不可能な状態でも自動的にサービス事業者に通報され、事業者が駆け付けます。(非常時には鍵を開けて入室します)その結果がりすシステムに連絡されるシステムです。  
サービス事業者に加入していない場合はお引き受けすることができません。

5. りすシステム事務手数料 5,000 円 (口座引落)

6. 家賃保証がいない場合 保証会社名 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

7. 家賃保証が必要な場合 ※1カ月の家賃等の3カ月分程度の担保金が必要です。金額をご記入ください。

月額 \_\_\_\_\_ 円 × 3 担保金総額 \_\_\_\_\_ 円 (口座引落)

8. 裏面の資産状況の通り報告します。

※上記受託する場合にはりすシステムへの口座登録、口座引落が必須条件になります。

住民票の異動がある方は住所変更届を送付するのでチェックをお願いします

上記委託内容について受託します。

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

特定非営利活動法人 りすシステム

承認	スキャン/コピー	受付印	住変届
----	----------	-----	-----

# 資産・負債・収入・支出状況の報告書

私は \_\_\_\_\_ との賃貸契約締結にあたり、私の資産・負債・収入・支出状況について以下に記載する通り証明(預貯金については最新の通帳のコピーを添付)すると共に自らの財産から賃貸契約期間中に必要な自身の全ての費用を遅延なく支払えることを証します。

## 1. 資産 ( \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 現在 )

①私名義の資産の一部として、次の預貯金があります。

金融機関(該当に○)	支店名	種類(該当に○)	預貯金残高
銀行・信用金庫・郵便局	支店	普通・当座・定期	円
銀行・信用金庫・郵便局	支店	普通・当座・定期	円
銀行・信用金庫・郵便局	支店	普通・当座・定期	円

該当に○をつけてください

②私名義の負債は、現在および将来にわたり ( ありません / 次のものがあります )。

--

## 2. 収入及び支出

①収入

区分・内容 ( 年金・家賃収入等 )	年間収入金額
年金	円
その他収入	円

②支出 ( 定期的なもの)

区分・内容 ( 医療費・介護保険料・税金等 )	年間支出金額
家賃・光熱費等の費用	円
その他支出	円